

OGÓLNE ZASADY DOTYCZĄCE REKLAMACJI

1. **Warunkiem koniecznym do rozpoczęcia procedury reklamacji jest przesłanie na piśmie przez Nabywcę zgłoszenia reklamacji oraz reklamowanego towaru.**
2. Reklamacje dotyczące **jakości** dostarczonego towaru Nabywca zobowiązany jest składać niezwłocznie od daty ujawnienia wad, nie później jednak niż w ciągu 12 miesięcy od daty odebrania towarów.
3. Reklamacje dotyczące niezgodności ilościowej dostarczonego towaru Nabywca zobowiązany jest zgłaszać Sprzedającemu w terminie 2 dni roboczych od daty odbioru towaru.
4. Zgłoszenie reklamacyjne nabywca zobowiązany jest złożyć pisemnie, uwzględniając niezbędne dane zawarte w załączonym formularzu.
5. Reklamowany towar Nabywca odsyła na własny koszt dowolnym spedytorem. Za prawidłowe zapakowanie i dostarczenie przedmiotu reklamacji odpowiada Nabywca.
6. Na ustosunkowanie się do treści zgłoszonej reklamacji Sprzedawca ma 14 dni roboczych od otrzymania reklamowanego towaru wraz z pisemną reklamacją.
7. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań/testów/ekspertyz zewnętrznych, termin rozpatrywania reklamacji podlega indywidualnemu ustaleniu z Nabywcą.
8. Odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi, przy uznanych reklamacjach jakościowych, towarów lub usług ogranicza się, w zależności od wyboru dokonanego przez Sprzedającego, do:
 - usunięcia stwierdzonych wad towarów lub usług w terminie 14 dni roboczych od daty uznania reklamacji lub
 - wymiany wadliwych towarów lub usług na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych od daty uznania reklamacji lub
 - obniżenia ceny sprzedaży towarów bądź usług o wartość wadliwych towarów lub usług i wystawienia w związku z tym Nabywcy odpowiedniej faktury korygującej.
9. Zarówno w odniesieniu do wad ilościowych dostarczonych Nabywcy towarów lub usług jak i w odniesieniu do ich wad jakościowych wyłączone zostaje prawo Nabywcy do odstąpienia od określonej umowy handlowej przysługujące mu na gruncie przepisów polskiego Kodeksu Cywilnego regulujących uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy sprzedanej, chyba, że strony odrębnie ustaliły inaczej.

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI

Zgłaszający (nazwa i adres Firmy):	
Osoba kontaktowa:	
Tel. kontaktowy:	
Adres e-mail:	

Informacje dot. reklamowanego towaru:

Nazwa towaru (zg. z fakturą)	ID towaru	Ilość reklamowana	Nr faktury i data

Opis wady:

--

.....
Data zgłoszenia

.....
Podpis osoby uprawnionej