PROGRAM PRZEGLĄDU ZARZĄDZANIA

1. **Data planowanego przeglądu: 24 stycznia 2017r.**
2. **Uczestnicy przeglądu : Katarzyna Obłaza – właściciel firmy**
   Marek Obłaza – właściciel firmy
3. **Dane wejściowe do przeglądu:**
   - 3.1 Realizacja ustaleń z poprzedniego przeglądu zarządzania – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.2 Wyniki audytów zewnętrznych – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.3 Wyniki audytów wewnętrznych – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.4 Informacje zwrotne od Klientów oraz analiza zadowolenia Klienta – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.5 Reklamacje Klientów – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.6 Stopień osiągania celów procesów, celów jakościowych – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.7 Status działań korygujących i zapobiegawczych – referuje Katarzyna Obłaza
   - 3.8 Zmiany zewnętrzne i wewnętrzne (wymagania prawne, działania konkurencji, zmiana wymagań klientów, zmiany organizacyjne, zmiany zakresu usług) mające wpływ na system zarządzania jakością – referuje Marek Obłaza
   - 3.9 Potrzeba i ocena możliwości poprawy procesów – referują Kierownicy nadzorujący procesy.

Zatwierdzam program przeglądu zarządzania
Katarzyna Obłaza

7 stycznia 2017 ……

/podpis/