

Podsumowanie spotkania w dniu 13.11.2012r.

W spotkaniu uczestniczyli: Katarzyna Oblaza, Marek Oblaza, Mirosław Zagaja, Paweł Młynarski

Poruszane tematy/Ustalenia:

1. Podsumowanie miesiąca października pod względem realizacji Planu Sprzedaży (realizacja na poziomie 88,74%). Omówienie planu sprzedaży na listopad i grudzień 2012 roku. Wytyczenie priorytetów sprzedażowych – ustalenie listy Klientów do pozyskania i rozszerzenia współpracy.
2. Doskonalenie procesu obsługi Klienta.
 - ✓ Podsumowanie terminowości realizacji zamówień w okresie od I do X br. (realizacja zamówień w określonym terminie na poziomie 91,80%)
 - ✓ Omówienie terminowości produkcji u czołowych Dostawców, wskazanie pozytywnych praktyk dot. informowania o przesunięciach produkcji.
3. Ustalenie cyklicznych (raz w miesiącu) inwentaryzacji towarów handlowych. Zaniechanie inwentaryzacji tygodniowych
4. Omówienie zmiany sposobu wypożyczania sprzętu dla Klientów (w dniu wypożyczenia wystawiona faktura z możliwością zwrotu do określonej daty i ustalonym limitem km drukarki). Osoba odpowiedzialna za poinformowanie pracowników DH – Kierownik DH, osoba odpowiedzialna za poinformowanie i wdrożenie pracowników BOK – Koordynator BOK
5. Omówienie listy dłużników, ustalenie nowych warunków współpracy dla „stałych” dłużników. Osoby odpowiedzialne: Opiekunowie Klientów
6. Omówienie przyczyn zwrotów towarów w miesiącu październiku br.
7. Podsumowanie i analiza badania satysfakcji Klientów w 2012 roku. Omówienie zaleceń mających na celu doskonalenie jakości obsługi Klienta.
8. Ustalenie listy Klientów, od których firma planuje do końca roku 2012 pozyskać referencje. Osoby odpowiedzialne za pozyskanie referencji: Opiekunowie Klienta.

Sporządziła: Katarzyna Oblaza