

Podsumowanie spotkania 12 sierpnia 2015r.

W spotkaniu uczestniczyli:

Katarzyna Oblaza – Właściciel Firmy

Marek Oblaza – Właściciel Firmy

Mirosław Zagaja – Kierownik Działu Handlowego

Paweł Młynarski – Koordynator Biura Obsługi Klienta

Poruszane tematy/Ustalenia:

1. Podsumowanie realizacji celów strategicznych (na dzień 31 lipca br.):

Cel sprzedażowy	Realizacja okresowa celu	Wzrost w stos. do 2014r.	Opis celu 2015
Cel 2015 Marża	92,91%	8,55%	Wzrost marży o 19% w stos. do 2014 roku
Cel 2015 Obrót	93,47%	11,48%	Wzrost obrotu o 21% w stos. do 2014 roku
Cel jakościowy	Realizacja okresowa celu		Opis celu 2015
Terminowość zamówień	98,54%		Min. 97% zamówień zrealizowanych w zadeklarowanym terminie

2. Podsumowanie realizacji Planu Sprzedaży (na dzień 31 lipca br.):

Plan Sprzedaży	Realizacja okresowa
Plan Sprzedaży Marża	104,81%
Plan Sprzedaży Obrót	105,16%

Klienci pozyskani w lipcu: 14

Drukarki sprzedane w lipcu: 8 szt.

3. Reklamacje w maju br. – 0 (brak zgłoszeń jakościowych w lipcu br.)

4. Omówiono wyniki monitoringu zamówień od nowych Klientów pod względem kompletności dostarczonych informacji i zgodności z aktualnie obowiązującymi wytycznymi. (wyniki opracowane przez PM w załączeniu: Raport zamówienia lipiec 2015). Ustalenia: Przeprowadzić monitoring w miesiącu październiku. Osoba odpowiedzialna: **PM**

5. Omówiono przygotowane przez MZ zestawienie przyczyn zamknięcia negatywnie wdrożeń o wartości pow. 9901,00 zł w okresie od 1 stycznia do 31 lipca 2015 (w załączeniu: Zestawienie przyczyn zamknięcia negatywnego wdrożeń 2015)

6. Ustalono, że w miesiącach sierpień i wrzesień br. będą rejestrowane dowozy towarów do Klientów, celem określenia szacunkowych kosztów miesięcznych. Osoba odpowiedzialna: **PM**

7. Przedstawiono problem akceptacji urlopów dla pracowników bezpośrednio podlegających pod Właścicieli Firmy, pod ich nieobecność. Ustalono, że zostaną udzielone upoważnienia do akceptacji urlopów odpowiednim osobom. Osoba odpowiedzialna: **MO**

8. Przedstawiono problem braku informacji w programie Subiekt w notatce „Umowy” o obowiązujących w umowie ustaleniach dot. rozpatrywania reklamacji i niezgodności. Ustalenia: do 31 sierpnia br. informacje te zostaną uzupełnione. Osoba odpowiedzialna: **PM**

Sporządziła: Katarzyna Oblaza