

Podsumowanie spotkania 09 stycznia 2017r.

W spotkaniu uczestniczyli:

Katarzyna Oblaza – Właściciel Firmy

Marek Oblaza – Właściciel Firmy

Mirosław Zagaja – Kierownik Działu Handlowego

Paweł Młynarski – Koordynator Biura Obsługi Klienta

Poruszane tematy/Ustalenia:

1. Podsumowanie realizacji celów strategicznych (na dzień 31 grudnia br.):

Cel sprzedażowy	Realizacja okresowa celu	Wzrost w stos. do adekwatnego okresu 2015r.	Opis celu 2016
Plan Sprzedaży Marża	101,06%	11,03%	Wzrost marży o 10% w stos. do 2015 roku
Plan Sprzedaży Obrót	105,07%	15,63%	Wzrost obrotu o 10% w stos. do 2015 roku
Cel jakościowy	Realizacja okresowa celu		Opis celu 2016
Terminowość zamówień	99,52%		Min. 98% zamówień zrealizowanych w zadeklarowanym terminie

2. W miesiącu grudniu 2016:

Ilość nowych Klientów: 14

Ilość sprzedanych drukarek: 18szt.

Ilość reklamacji: 0

- Podsumowano realizację Planu Sprzedaży na rok 2016 (MZ)
- Podsumowano działania związane z realizacją celów sprzedażowych (raport MZ – w załączeniu)
- Podsumowano działania związane z realizacją celów jakościowych (raport PM, podsumowanie badania satysfakcji Klienta – w załączeniu)
- Podsumowano realizację planu szkoleń (podsumowanie i zestawienie szkoleń i warsztatów zrealizowanych w 2016 roku – w załączeniu)
- Podsumowano kategoryzację Klientów 2016 (MO)
- Podsumowanie i omówienie Zestawienia kosztów przesyłek kurierskich (KO – zestawienie w załączeniu)
- Podsumowanie obrotów osiągniętych przez Serwis oraz Nadruki termotransferowe (MO – zestawienie w załączeniu).
- Ustalono cele strategiczne na rok 2017: Wzrost kwoty obrotu o 12% w stosunku do kwoty obrotu osiągniętej w roku 2016, wzrost kwoty marży o 10% w stosunku do kwoty marży osiągniętej w roku 2016, 100% pozytywnych opinii kluczowych Klientów firmy o jakości współpracy, min. 99% zamówień zrealizowanych w zadeklarowanym terminie.
- Ustalono plan działań związanych z realizacją celów strategicznych ustalonych na rok 2017.'
- Omówiono założenia do planu szkoleń na rok 2017. Ustalono, że **do 12 stycznia** przełożeniu przygotują ocenę realizacji planu szkoleń, efektywności szkoleń oraz przedstawią zapotrzebowanie na szkolenia w 2017. Na ich podstawie zostanie przygotowany Plan Szkoleń na rok 2017 – osoba odpowiedzialna KO, termin **do 23 stycznia br.**

Sporządziła: Katarzyna Oblaza