

Podsumowanie spotkania 08 marca 2019r.

W spotkaniu uczestniczyli:

Katarzyna Oblaza – Właściciel Firmy (KO)

Marek Oblaza – Właściciel Firmy (MO)

Mirosław Zagaja – Kierownik Działu Handlowego (MZ)

Paweł Młynarski – Koordynator Biura Obsługi Klienta (PM)

Poruszane tematy/Ustalenia:

1. Podsumowanie realizacji celów strategicznych (na dzień 28 lutego 2019r.):

Cel sprzedażowy	Realizacja okresowa celu	Wzrost w stos. do adekwatnego okresu 2018r.	Opis celu 2019
Plan Sprzedaży Marża	94,13%	6,35%	Wzrost marży o 10% w stos. do 2018 roku
Plan Sprzedaży Obrót	97,25%	19,82%	Wzrost obrotu o 10% w stos. do 2018 roku
Cel jakościowy	Realizacja okresowa celu		Opis celu 2019
Terminowość zamówień	98,93%		Min. 99% zamówień zrealizowanych w zadeklarowanym terminie

2. W miesiącu lutym 2019:

Ilość nowych Klientów: 6

Ilość sprzedanych drukarek: 18 szt.

Ilość reklamacji: 0

- Ustalono konieczność wprowadzenia druku „Deklaracja odbioru towaru” przechowywanego jako stok magazynowy dla Klienta. Zatwierdzono ostateczną wersję dokumentu. Stany minimalne towaru dedykowanego dla Klienta utrzymywane są wyłącznie na podstawie wypełnionej przez Klienta „Deklaracji”. Należy pozyskać od Klientów podpisany dokument dla każdej pozycji towaru, która ma określone minimum – osoba odpowiedzialna: **Opiekunowie Klientów, MZ, PM**, termin do **30 marca** br.
- Omówiono utylizację towaru; odpadów produkcyjnych z druku etykiet dla FAGRON. Ustalenia: odesłać do utylizacji do firmy Orion. Osoba odpowiedzialna: **PM**
- Ustalono, że do **30 marca** br. zostanie wykonany przegląd próbek w Archiwum oraz utylizacja – osoba odpowiedzialna za przegląd: **MZ**, za utylizację: **PM**

Sporządziła: Katarzyna Oblaza